

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z AKCJI MARKETINGOWEJ W CENTRUM HANDLOWYM ALEJA BIELANY POD NAZWĄ „Porady Architekta Wnętrz”**

### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy dokument, zwany dalej „**Regulaminem**”, określa warunki korzystania z bezpłatnych porad Architekta wnętrz, które udzielane będą w ramach akcji „Porady Architekta Wnętrz”, zwanej dalej „**Akcją**”, odbywającej się w Centrum Handlowym Aleja Bielany poczynając od dnia 01.07.2019 do odwołania. Informacja o zakończeniu Akcji zostanie umieszczona w Centrum Handlowym Aleja Bielany oraz na stronie [www.alejabieleny.pl](http://www.alejabieleny.pl).
2. Określenia użyte w Regulaminie należy rozumieć następująco:
  - a. **Centrum** – Centrum Handlowe Aleja Bielany przy ul. Czekoladowej 7-9, Bielany Wrocławskie, 55-040 Kobierzyce
  - b. **Architekt wnętrz** - osoba, będąca architektem wnętrz, świadcząca bezpłatne porady w ramach Akcji, będąca zleceniobiorcą firmy Ingka Centres Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Jankach przy ul. Plac Szwedzki 3, 05-090 Raszyn,
  - c. **Porada** – udzielona Klientowi przez Architekta wnętrz, w czasie do 2 godzin zegarowych, ustna konsultacja lub informacja w zakresie: doboru kolorystyki i struktury ścian i podłóg, pomocy w zakresie doboru oświetlenia oraz doboru elementów wyposażenia i dekoracji wnętrz dla Klienta wraz z doradztwem zakupowym na terenie Centrum. Porada nie obejmuje: wykonywania rzutów, projektów oraz przekrojów, układów funkcjonalnych pomieszczeń, doradztwa w zakresie architektury budynku, instalacji elektrycznych, wodno-kanalizacyjnych, ciągów wentylacyjnych, instalacji C.O., izolacji i ociepleń, elewacji zewnętrznej. Porada udzielana jest bezpłatnie.
  - d. **Klient** – osoba fizyczna lub grupa razem przybyłych osób fizycznych, konsumentów o pełnej zdolności do czynności prawnych, która korzysta z Porady Architekta wnętrz
  - e. **Organizator** –Ingka Centres Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Jankach przy ul. Plac Szwedzki 3, 05-090 Raszyn
3. Porada jest dostępna na terenie Centrum po wcześniejszej rejestracji i rezerwacji terminu za pomocą formularza zgłoszeniowego dostępnego pod adresem domenowym [www.alejabieleny.pl](http://www.alejabieleny.pl) ("**Formularz**"). Odwołanie spotkania lub zmiana terminu rezerwacji możliwe są po ustaleniu tego z Architektem.
4. W ciągu 1 miesiąca kalendarzowego Architekt wnętrz zapewnia realizację 8 Porad dla Klientów. Decyduje kolejność zgłoszeń.
5. Koszt zakupów dokonanych w trakcie Porady lub w związku z Poradą ponosi Klient.
6. Pojedynczy Klient nie może skorzystać z Porady częściej niż 1 raz w miesiącu.
7. Klient korzystający z Porady w trakcie rejestracji w Formularzu podaje dane osobowe (imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail).
8. Udzielane Porady oparte są na materiałach i towarach dostępnych w Centrum.
9. Klient decydując się na skorzystanie z Porady składa w momencie jej rozpoczęcia oświadczenie, że zapoznał się i akceptuje treść niniejszego Regulaminu.

## Procedura udzielenia Porady

10. Klient, który chce dobrowolnie skorzystać z Porady, powinien ustalić termin i dokonać zapisu za pomocą Formularza oraz stawić się w wyznaczonym terminie w Centrum w miejscu, gdzie znajduje się specjalnie oznaczone stoisko Architekta wewnątrz (Aleja Bielany, część „Meblowa” Strip Mall, ul. Czekoladowa 20-22, Bielany Wrocławskie, 55-040 Kobierzyce, wejścia do sklepów, Jeger, Komandor, Wooden House, Eco Sypialnie), dalej jako **"Stoisko"**.
11. Po umówieniu terminu Porady, Klient otrzyma link do elektronicznej ankiety preferencji.
12. Klient powinien wypełnić przed spotkaniem ankietę, podając w niej m.in.: plany pomieszczeń z wymiarami, zdjęcia oraz inspiracje, które związane są z zakresem merytorycznym Akcji oraz informację o budżecie, którym dysponuje (**"Ankieta Preferencji"**).
13. Porada odbywa się przy Stoisku zlokalizowanym w Centrum i Klient może wygodnie i sprawnie przenieść się na teren Centrum w celu bezpośredniego zapoznania się z dostępnym asortymentem.
14. Klient dobrowolnie może odstąpić od trwającej Porady w każdym czasie.
15. Po zakończeniu Porady Klient może zostać zapytany przez Centrum drogą telefoniczną o ocenę jakości usługi i poziomu satysfakcji z Porady oraz asortymentu Centrum.

## Zbieranie i przetwarzanie danych osobowych

16. Klient chcący skorzystać z Porady, powinien podać w Formularzu dostępnym na [www.alejbielany.pl](http://www.alejbielany.pl) niezbędne do realizacji Porady dane: (i) imię i nazwisko, (ii) numer telefonu, (iii) adres e-mail (jeżeli Klient posiada), a następnie przekazać dane, o których mowa w pkt. 12 powyżej, w Ankiecie Preferencji. W celu zapewnienia kontaktu telefonicznego z Klientem w sprawie Porady, a także w celu uzyskania od Klienta informacji o poziomie satysfakcji z Porady, Organizator może skontaktować się z nim telefonicznie - wyłącznie w związku z Poradą.
17. Administratorem tych danych będzie Organizator, tj. Ingka Centres Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Jankach przy ul. Plac Szwedzki 3, 05-090 Raszyn. Podanie danych jest dobrowolne lecz niezbędne dla przystąpienia do Akcji. Będą one przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia Porady w uzgodnionym indywidualnie zakresie zgodnie z Regulaminem. Odbiorcą danych będzie architekt wewnątrz udzielający Porady Architekt wewnątrz, Pani Anna Banach. Pozostałe informacje dotyczące przetwarzania danych wskazano w Formularzu na stronie internetowej Centrum.

## Inne postanowienia:

18. Przystąpienie do Akcji warunkowane jest zapoznaniem się przez Klienta i akceptacją Regulaminu poprzez odznaczenie odpowiedniego pola wyboru (*tick-box*) pod Formularzem.
19. Wszelkie reklamacje dotyczące Akcji należy składać:

- przesłać listownie na adres Aleja Bielany ul. Czekoladowa 7-9, Bielany Wrocławskie, 55-040 Kobierzyce
  - telefonicznie: 71 360 76 35 (opłata zgodnie z taryfikatorem operatora),
  - przy użyciu poczty elektronicznej, przesyłając korespondencję na adres e-mail: marketing.alejabelany@ikea.com,
20. Reklamacje będą rozpatrzone pisemnie w terminie 14 dni.
21. Powyższe nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień Klienta związanych z nabytym towarem (w tym składania reklamacji co do ich jakości) wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym z przepisów Kodeksu cywilnego o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej oraz gwarancji producenta.
22. Pisemna reklamacja powinna zawierać: dane kontaktowe Klienta, tj. imię i nazwisko, adres, telefon oraz opis i uzasadnienie reklamacji.

### **Postanowienia końcowe**

23. Regulamin został opublikowany na stronie internetowej Centrum [www.alejabelany.pl](http://www.alejabelany.pl) oraz jest dostępny przy stanowisku Architekta wnętrz w okresie obowiązywania Akcji.
24. Organizator może wprowadzić zmiany w niniejszym Regulaminie w trakcie trwania Akcji. Zmienione warunki Regulaminu zostaną udostępnione na stronie internetowej Centrum [www.alejabelany.pl](http://www.alejabelany.pl) oraz na stoisku Architekta wnętrz. Wprowadzone zmiany obowiązują od daty ogłoszenia zmienionego Regulaminu, zgodnie ze zdaniem poprzednim. Data zmiany Regulaminu zostanie wskazana również w treści Regulaminu. Zmiany niniejszego Regulaminu nie mają zastosowania do osób, które przystąpiły do Akcji przed datą wprowadzenia zmiany.
25. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.
26. Wszelkie spory wynikłe z tytułu wykonania zobowiązań związanych z niniejszą Akcją będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny.